

Oferta de prácticas tuteladas

Departamento Administrativo

Requisitos mínimos

Estudiantes universitarios de ADE, Gestión y administración pública, empresariales y economía.

Imprescindible posibilidad de establecer un convenio de prácticas con la universidad.

Conocimientos de ofimática a nivel medio.

Permiso de conducir y vehículo propio.

Disponibilidad horaria de mañana y disponibilidad de incorporación inmediata.

Horario

De lunes a viernes en horario de mañana (9:00 a 13:00 horas)

Lugar de desarrollo de las prácticas

Granada (Peligros)

Tareas a desarrollar

La persona seleccionada dará apoyo al departamento administrativo del almacén de Granada, estando en contacto con el equipo comercial. Las tareas a realizar serán las siguientes: elaboración de análisis de datos económicos y de venta, negociación de condiciones comerciales, tramitación de apuntes contables y realización de gestiones administrativas del departamento, como son: recibir, tramitar y transmitir la información y documentación, entre otras. El tratamiento de datos se realizará en entorno de SAP R3.

Periodo de prácticas: Temporada de verano

Fecha límite para la recepción de CV's: 1 / julio / 2017

Fecha prevista de incorporación: 10 / julio / 2017

Interesados enviar CV a recursos.humanos@hefame.es indicando en el asunto *“Oferta prácticas departamento administrativo”*